

Besondere Teilnahmebedingungen 2023

Veranstaltungsspezifische Ergänzungen zu den Allgemeinen Teilnahmebedingungen (ATB), den Technischen Richtlinien (TR) und der Hausordnung der Hamburg Messe und Congress GmbH

**MARINE
INTERIORS**

Cruise & Ferry
Global Expo
Powered by SMM

Veranstalter und Rechtsträger:
Hamburg Messe und Congress GmbH
Postfach 30 24 80 · 20308 Hamburg
Messeplatz 1 · 20357 Hamburg
– nachfolgend **HMC** genannt –

Telefon: +49 40 3569 0
Telefax: +49 40 3569 2203

info@hamburg-messe.de
hamburg-messe.de

Veranstaltungstitel: **MARINE INTERIORS Cruise & Ferry Global Expo, powered by SMM**

Veranstaltungsort: Messegelände der HMC

Veranstaltungsdauer: **6.–8. September 2023**

Projektleitung: Messen und Ausstellungen 3

Christoph Lücke
Projektleiter

christoph.luecke@hamburg-messe.de

Lina Hebestriet
Projektmanagerin

Telefon: +49 40 3569 2142
lina.hebestriet@hamburg-messe.de

Simone Nakötter
Projektmanagerin

Telefon: +49 40 3569 2146
simone.nakoetter@hamburg-messe.de

**Anmeldeschluss/
Beginn der Hallenaufplanung:** Die Hallenaufplanung beginnt im Oktober 2022. Die Standflächenvergabe erfolgt nach dem „First-come-first-served“ Prinzip.

**Einsendeschluss
Ausstellerverzeichnis:** 30. Juni 2023

Öffnungszeiten:

Mittwoch, 6. September 2023	10:00 – 18:00 Uhr
Donnerstag, 7. September 2023	10:00 – 18:00 Uhr
Freitag, 8. September 2023	10:00 – 14:00 Uhr

Aufbauzeiten:

4. September 2023	07:00 – 20:00 Uhr
5. September 2023	07:00 – 20:00 Uhr

Abbauzeiten:

8. September 2023	14:00 – 24:00 Uhr
9. September 2023	07:00 – 20:00 Uhr

**Vorzeitiger Standaufbau/
verlängerter Abbau:** Ein vorzeitiger Standaufbau / verlängerter Abbau muss schriftlich bei der Abteilung Messtechnik eingereicht und genehmigt werden (siehe Online Service Center / Genehmigungen und Anträge). Bei Fragen wenden Sie sich gerne an die Messtechnik der HMC (Telefon: +49 40 3569 2528 / E-Mail: ops@hamburg-messe.de).

Ausstellerausweise:
(s. Ziffer 16 ATB) Ausstellerausweise sind kostenlos erhältlich (1 Ausweis pro angefangene 10 m²). Zusätzliche Ausstellerausweise sind auf Anfrage kostenlos erhältlich. Bitte wenden Sie sich hierfür an die Projektleitung. Für den Auf- und Abbau werden KEINE Ausstellerausweise benötigt.

Marketingpaket:
(s. Ziffer 14 ATB) Die Kosten für das obligatorische Medienpaket betragen für Haupt- und Mitaussteller/in jeweils 395 € zzgl. USt. Darin enthalten sind die Einträge in den Messemedien und dem Besucher Informationssystem sowie ein kostenloses Besucher WLAN. Der Einsendeschluss für die Eintragung in die Messemedien wird rechtzeitig von dem/der beauftragten Servicepartner/in oder der Hamburg Messe kommuniziert. Bei Nichteinhaltung dieses Termins werden vorhandene Angaben aus der Anmeldung / Zulassung übernommen. Ausstellende mit Anmeldung / Zulassung nach dem Einsendeschluss erhalten nur einen Eintrag in den digitalen Messemedien unter Berechnung des vollen Betrags. Bei Fragen wenden Sie sich gerne direkt an die im Online Service Center (OSC) im Bereich Messemedien genannten Ansprechpartner/in.

**Einschreibgebühr
für Mitausstellende:**
(s. Ziffer 4.3. ATB) Mitausstellende müssen der HMC schriftlich mit Angabe des Firmennamens, der Adresse und Produkte / Dienstleistungen gemeldet werden. Bitte füllen Sie zu diesem Zweck das separate Anmeldeformular für Mitaussteller/in aus. Eine Mitaussteller/in-Gebühr wird nicht erhoben.

Ausstellerwechsel: Die Übertragung einer gebuchten Fläche auf eine andere Firma ist nur nach vorheriger Abstimmung und schriftlicher Freigabe durch die HMC möglich.

Ausstellungsschutz: HMC bietet den Ausstellenden – vorbehaltlich der Entscheidung des Bundesministeriums der Justiz – an, eine Bescheinigung zur Vorlage beim Deutschen Patent- und Markenamt auszustellen, dass das zu schützende Exponat / Objekt (Gebrauchs- / Investitionsgut / Muster / Modell) auf der MARINE INTERIORS Cruise & Ferry Global Expo 2023 gezeigt worden ist. Für weiterführende Informationen siehe Online Service Center / Genehmigungen und Anträge.

Einladungen:
(Nur digital) Digitale Einladungs_codes können kostenlos im Online Service Center bestellt werden. Nach der Veranstaltung erhält der Ausstellende eine Liste, aus der die Nummern der eingelösten Einladungen ersichtlich sind. Bitte notieren Sie sich vor Versendung der Einladungen, an welche Person Sie welche Nummer (ersichtlich auf der Einladung) versendet haben, um anschließend eine Auswertung machen zu können. Einen Anspruch auf Übermittlung vollständiger Kundendaten hat der Ausstellende nicht.



Besondere Teilnahmebedingungen 2023

Veranstaltungsspezifische Ergänzungen zu den Allgemeinen Teilnahmebedingungen (ATB), den Technischen Richtlinien (TR) und der Hausordnung der Hamburg Messe und Congress GmbH

Standflächenverkleinerungen:	Die in der Zulassung angegebene Standfläche ist verbindlich. Nach Zulassung gewünschte Standflächenverkleinerungen durch den Ausstellenden sind nur mit Zustimmung der HMC möglich und führen nicht zu einer Herabsetzung der Standmiete. Sollte der HMC eine Weitervermietung gelingen, so ist gemäß Ziffer 8.2 der Allgemeinen Teilnahmebedingungen für die nicht in Anspruch genommene Fläche eine Verwaltungsgebühr von 25 % des (anteiligen) Beteiligungsentgeltes zu entrichten.
Stornierung des Standes: (s. Ziffer 8.2. ATB)	Innerhalb der im Platzierungsvorschlag angegebenen Frist bzw. bis zur Zulassung ohne Platzierungsvorschlag ist eine kostenfreie Stornierung möglich. Bei einem Rücktritt nach Zulassung gilt Ziffer 8 der Allgemeinen Teilnahmebedingungen.
Kostenelementeklausel:	HMC ist berechtigt, die auf Grundlage des Vertrages zu zahlenden Preise nach billigem Ermessen (§ 315 BGB) der Entwicklung der Kosten anzupassen, die für die Preisberechnung maßgeblich sind. Eine Preiserhöhung kommt in Betracht und eine Preisermäßigung ist vorzunehmen, wenn sich z. B. die Kosten für die Beschaffung von Energie erhöhen oder absenken oder sonstige Änderungen der rechtlichen Rahmenbedingungen der vertragsgegenständlichen Veranstaltung zu einer veränderten Kostensituation führen (z. B. durch die Anhebung des gesetzlichen Mindestlohns). Steigerungen bei einer Kostenart, z. B. den Strombezugskosten, dürfen nur in dem Umfang für eine Preiserhöhung herangezogen werden, in dem kein Ausgleich durch etwaig rückläufige Kosten in anderen Bereichen, etwa bei den Vertriebskosten, erfolgt. Bei Kostensenkungen, z. B. der Strombezugskosten, sind von der HMC die Preise zu ermäßigen, soweit diese Kostensenkungen nicht durch Steigerungen in anderen Bereichen ganz oder teilweise ausgeglichen werden. HMC wird bei der Ausübung ihres billigen Ermessens die jeweiligen Zeitpunkte einer Preisänderung so wählen, dass Kostensenkungen nicht nach für den Ausstellenden ungünstigeren Maßstäben Rechnung getragen werden als Kostenerhöhungen, also Kostensenkungen mindestens in gleichem Umfang preiswirksam werden wie Kostenerhöhungen.
Weiteres/Messespezifisches:	
Standformen:	Standfläche (mind. 12 m ²) € 457 pro m ² – zzgl. USt Frühbucherpreis (bis 31.03.2023) € 487 pro m ² – zzgl. USt (ab dem 01.04.2023) Standfläche (exklusive Strom, Wände oder Teppich, zusätzliche Serviceleistungen können im OSC bestellt werden) Komplettstand (mind. 12 m ²) € 562 pro m ² – zzgl. USt Frühbucherpreis (bis 31.03.2023) € 582 pro m ² – zzgl. USt (ab dem 01.04.2023) Was ist im Preis inbegriffen? <ul style="list-style-type: none">• Standbegrenzungswände zu den Nachbarständen/Hallenwänden inkl. notwendiger Stützwände, Höhe 2,50 m, vollständige Wandverkleidung schwarz – kein sichtbares Messebausystem – Stoßfugen zwischen den Verkleidungselementen• Blende an den offenen Standseiten, seitliches Wandpanel H x B ca. 250 x 30 cm, inkl. 15 Folienbuchstaben, weiß• Teppichboden, Rips Bahnenware, Standardfarben (Blau, Grau, Rot, Anthrazit)• 1x LED-Auslegestrahler pro 3 m² Standfläche• 1x Papierkorb• 1x Steckdose und standinterne Verkabelung• Elektroanschluss 3 kW (inkl. Verbrauch, 1x Steckdose, Ständerdung)• Tägl. Reinigung (Teppichboden reinigen, Tische und Tresen abwischen, Polsterstühle absaugen)• Tägl. Abfallentsorgung (Bereitstellung von täglich einem 60 l Müllbeutel, inkl. Entsorgung)• Kostenlose Ausstellerausweise• Kostenloses Besucher-WLAN <p>Auf Wunsch lässt sich der Komplettstand mit einem unserer Möbelpakete ideal kombinieren. Die Konditionen entnehmen Sie bitte dem Servicebuchungsshop im Online Service Center (OSC).</p> <p>Bitte beachten Sie: Aus technischen Gründen ist der Aufbau eines eigenen Standes innerhalb eines Komplettstandes leider nicht gestattet.</p>
AUMA Gebühren:	€ 0,60 pro m² zzgl. USt
Allgemeiner Kostenersatz bei Absage: (s. Ziffer 15 ATB)	Ein allgemeiner Kostenersatz gemäß Ziffer 15.2 Satz 2 der ATB bei Absage aufgrund Höherer Gewalt wird nicht erhoben.